**📘 SOP – Formation et Gestion du Personnel**

**Kalemie Agro – Projet Avicole au Burundi**  
**Version : 1.0**  
**Date de mise en œuvre : 24 octobre 2025**  
**Responsable : Gestionnaire de ferme / Responsable RH / Coopérative partenaire**

**🎯 Objectif**

Mettre en place un système de formation et de gestion du personnel pour garantir la compétence, la motivation et la sécurité des travailleurs impliqués dans le projet avicole.

**🧰 Matériel requis**

* Fiches de poste
* Manuel de procédures (SOPs)
* Équipements de protection individuelle (EPI)
* Registre de présence
* Formulaires d’évaluation
* Tableau d’affectation des tâches

**📦 Procédure**

**1. Recrutement**

* Identifier les besoins en personnel (soins, alimentation, nettoyage, suivi)
* Prioriser l’embauche de **jeunes et femmes** issus de la communauté locale
* Réaliser un entretien simple et vérifier la motivation et la disponibilité

**2. Formation initiale**

* Présenter le projet Kalemie Agro, ses objectifs et ses valeurs
* Former sur les SOPs : gestion des poussins, alimentation, hygiène, suivi
* Sensibiliser à la biosécurité, à la sécurité au travail et à l’environnement

**3. Affectation des tâches**

* Définir les rôles : responsable alimentation, nettoyage, suivi, etc.
* Afficher le planning hebdomadaire des tâches
* Assurer une rotation pour éviter la fatigue et favoriser l’apprentissage

**4. Suivi et encadrement**

* Superviser les activités chaque jour
* Corriger les erreurs et renforcer les bonnes pratiques
* Encourager la communication et le travail en équipe

**5. Évaluation du personnel**

* Évaluer chaque employé toutes les 2 semaines :
  + Ponctualité
  + Respect des procédures
  + Qualité du travail
  + Attitude et collaboration
* Noter les résultats dans un formulaire d’évaluation

**6. Motivation et reconnaissance**

* Valoriser les efforts par des encouragements ou des primes symboliques
* Organiser des réunions mensuelles pour écouter les suggestions
* Offrir des opportunités de formation continue ou de promotion interne

**⚠️ Mesures de sécurité**

* Port obligatoire des EPI (gants, bottes, blouse)
* Interdiction de fumer ou manger dans le poulailler
* Signalement immédiat de tout accident ou incident

**✅ Critères de réussite**

* Personnel formé et autonome après 2 semaines
* Respect des SOPs dans 90% des tâches
* Faible taux d’absentéisme
* Bonne ambiance de travail et collaboration

Souhaites-tu que je regroupe tous les SOPs dans un **manuel PDF complet** ou que je t’aide à créer :

* Un **planning hebdomadaire du personnel**
* Une **fiche d’évaluation du personnel**
* Un **tableau d’affectation des rôles** ?

Tu peux me dire ce que tu veux en priorité.